

Reisekosten Inland

Formular Stand 2018



Name: _____

Anlass: _____

Reiseziel: _____

Beginn: _____

Ende: _____

Reise Nr. _____

Steuerliche Zuordnung: _____

I. Fahrtkosten

1. Pkw im Betriebsvermögen

2. Privat-Pkw: _____ km _____ €/km
pauschal 0,30 €/km oder individueller km-Satz

3. Öffentliche Verkehrsmittel, Taxi (lt. Belegen)

| Brutto | MwSt.* | Netto € |
|--------|--------|---------|
|--------|--------|---------|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

II. Verpflegungsmehraufwand

Eintägige Reise mehr als 8 Std. Abwesenheit: Ja = 1

Mehrtägige Reise 

Anreisetag (zeitunabhängig) 12 €

___ Zwischentag(e) (Abwesenheit 24 Stunden) 24 €

Abreisetag (zeitunabhängig) 12 €

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

III. Übernachtungskosten

1. Tatsächliche Kosten (ohne Verpflegung)
ggf. Kürzung eines Gesamtpreises um 4,80 € für Frühstück und
jeweils 9,60 € für Mittag-/Abendessen

2. Pauschale _____ Nächte á 20 €
(nur bei Auslagenersatz durch Arbeitgeber)

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

IV. Reise-Nebenkosten

Tatsächliche Kosten

z.B. lt. Belegen für Telekommunikation, Porto, Trinkgelder, Parkplatz,
Gepäckbeförderung, Straßenbenutzung, Schadensersatzleistungen bei
Verkehrsunfällen, Sammelposten

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

Abzugsfähige Reisekosten

| Brutto | MwSt. | Netto |
|--------|-------|-------|
|--------|-------|-------|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

Buchungsvermerke

Datum

Unterschrift

* Unternehmer können bei Inlandsreisen im Zusammenhang mit ihrer Unternehmerischen Tätigkeit die in einer Rechnung gesondert ausgewiesene Umsatzsteuer als Vorsteuer abziehen. Ein Vorsteuerabzug aus Reisekosten und Kilometerpauschalen ist jedoch nicht möglich.